



Partnerschaft für Demokratie
Offenbach am Main



Checkliste für Projektträger

1. Nach Bewilligung des Projekts:

- Den unterschriebenen Förderervertrag bitte postalisch oder persönlich bei der Koordinierungs- und Fachstelle einreichen.
- Senden Sie das ausgefüllte und unterschriebene Formular „Mittelabruf“ zurück, **wenn** Sie Fördermittel abrufen möchten.
- Alle Belege und Rechnungen im Original sammeln und nummerieren sowie diese mit fortlaufenden Nummern in die beiliegende Belegliste (Formular nutzen) eintragen.
 - Ohne Beleg oder Rechnung kann kein Geld ausgezahlt werden.
 - Die Belege alle vollständig aufkleben (nicht übereinander kleben).
 - Hinweis: ohne Belegdatum ist ein Beleg/Kassenbon UNGÜLTIG.
 - Kontoauszüge bitte beilegen, wenn Überweisungen getätigt wurden und den Rest des Auszugs schwärzen.

2. Öffentlichkeitsarbeit:

- Als Empfänger der Zuwendung ist der Projektträger zur Öffentlichkeitsarbeit verpflichtet.
 - Wenn Sie Artikel über ihr Projekt verfassen, senden Sie diese bitte **2-3 Tage vor** Veröffentlichung per Mail an die Koordinierungs- und Fachstelle.
 - Senden Sie auch Flyer und Plakate **vor** Druck und Veröffentlichung an die Koordinierungs- und Fachstelle.
 - Bitte denken Sie daran, das Einverständnis von Projektteilnehmern einzuholen, sich während des Projekts fotografieren zu lassen und entstandene Bilder für Öffentlichkeitsarbeit nutzen zu dürfen.
 - 2- 3 Belegfotos von der Durchführung des Projektes müssen im Anschluss der Koordinierungs- und Fachstelle vorliegen. Diese dienen als Beleg, nicht zur Veröffentlichung und sind Pflicht.

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*



Gefördert im Rahmen des Landesprogramms





Partnerschaft für Demokratie
Offenbach am Main



3. Projektabschluss:

- **14 Tage** nach Abschluss des Projekts ist der Empfänger der Zuwendung dazu verpflichtet, den Verwendungsnachweis bei der Koordinierungs- und Fachstelle einzureichen.

→ Der Verwendungsnachweis beinhaltet zum einen die Belegliste und zum anderen den Sachbericht (Formular nutzen)

→ Gleichzeitig erfolgt auch ein Abschlussgespräch mit der Koordinierungs- und Fachstelle

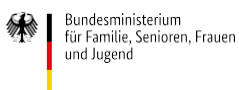
- Weiterhin sollte der Projektträger an der im Förderjahr stattfindenden Demokratiekonferenz teilnehmen und sein Projekt den Teilnehmenden vorstellen.

Bei Fragen und Unklarheiten bitte stets an die Koordinierungs- und Fachstelle wenden.

Laura Schulz

Leitung Koordinierungs- & Fachstelle
DRK-Kreisverband Offenbach e.V. · Soziale Dienste
Herrnstraße 57 · 63065 Offenbach
Telefon: 069 75 66 20 56
E-Mail: laura.schulz@drk-of.de

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*



Gefördert im Rahmen des Landesprogramms

